



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo
SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'
DETERMINAZIONE N. 138 del 05-09-2022

Registro generale n. 612

Oggetto: *CENTRI ESTIVI 2022 - APPROVAZIONE SECONDA GRADUATORIA PER MINORI FREQUENTANTI I CENTRI ESTIVI ACCREDITATI PRESSO IL COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI*

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti:

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali” e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. “Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”;
- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

Premesso:

- che con decreto sindacale n.15/2022 al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l’incarico di Responsabile dell’Ufficio di “Segreteria Generale” e dirigente ad interim del “IV Settore – Servizi Generali e di Comunità”;
- -che specificatamente il IV Settore – Servizi Generali e di Comunità è contraddistinto in Servizio I –Affari Generali e Servizio II – Servizi di Comunità, comprendente anche l’Ufficio servizi sociali che si occupa della predetta linea funzionale;
- che con Delibera di Consiglio Comunale n.1 del 24.1.2022, esecutiva, è stato approvato il Dup 2022/2024;
- che con delibera di Consiglio Comunale n.3 del 24.1.2022, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziaria 2022/2024;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n., 31 dell’11.02.2021 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2022/2024;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 239 del 28.07.2022 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ai sensi dell’art. 6 del DL n. 80/2021,

convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO);

Rilevato che con Deliberazione della Giunta comunale n.175 del 10.06.2022 si dettava atto di indirizzo in merito al sostegno economico delle famiglie che risiedono nel Comune di Roseto degli Abruzzi;

Preso atto che con Determina n.86 del 14.06.2022 IV Settore si approvavano :

- L'Avviso Pubblico per concessione Voucher alle famiglie per la frequenza dei centri estivi accreditati ;
- La domanda di contributo;
- La domanda di contributo L.104/92 art.3 comma 3;

Visto che, con D.D. IV Settore n.112 DEL 25-07- 2022 si approvava una prima graduatoria dei beneficiari dei voucher per frequenza centri estivi regolarmente accreditati alla data del 07-07-2022;

Dato atto che, successivamente in data 25.07.2022 con D.D. IV Settore n.113, sono stati accreditati anche i Centri "Il Laboratorio della Ragione" e "Rurabilandia";

Preso atto che con Deliberazione di Giunta comunale n. 246 del 03.08.2022 si:

- 1.riconfermava, in ogni sua parte, l'atto di indirizzo per la concessione contributi per frequenza Centri estivi 2022, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n.175 del 10.06.2022;
- 2.riaprivano i termini per la presentazione delle richieste di contributo, da parte delle famiglie con minori che frequentano i Centri estivi regolarmente accreditati, giuste Determine del Settore IV, fissando la nuova data di scadenza al 2 settembre 2022;
- 3.facevano salve n.3 domande pervenute entro il 7 luglio u.s. relative a minori che frequentavano i Centri estivi non ancora accreditati in tale data, dando atto che gli stessi saranno inseriti nella graduatoria che sarà approvata dopo la data del 2 settembre;
- 4.dava atto che alla spesa per le agevolazioni economiche si farà fronte con risorse proprie di bilancio, nella misura massima di € 26.000,00 all'uopo stanziato con delibera di G.C. n. 164/2022;

Visto che, a seguito di emanazione di apposito bando, entro la data del 2 settembre sono pervenute n.9 domande , di cui n.1 domanda duplicata;

Dato atto che, pertanto si possono accogliere, e ammettere a contributo n. 11 richieste, facendo salve anche le 3 richieste non ammissibili precedentemente, come da allegato A) che, per motivi di privacy non si allega materialmente alla presente determinazione;

Considerato che le richieste ammissibili ammontano a un contributo complessivo di € 4.420,00;

Ritenuto necessario approvare gli elenchi di cui agli allegati alla presente determinazione, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, non allegati materialmente per motivi di

privacy alla presente determinazione;

Atteso che i dati identificativi delle persone non verranno pubblicati all'Albo Pretorio e sull'apposita sezione del sito web istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" a norma dell'articolo 26, comma 4 del Decreto Legislativo n. 33/2013, in quanto dati sensibili riconducibili allo stato di salute e alla situazione di disagio socio-economico degli interessati;

Ritenuto di dichiarare, in merito all'obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 6, comma 2 del D.P.R. n. 62/2013, l'assenza di conflitti;

Dato atto che i Voucher verranno erogati direttamente alle Cooperative/Associazioni che gestiscono i Centri estivi frequentati dai richiedenti ammessi al Beneficio o alle famiglie a titolo di rimborso della parte ammessa a contributo;

Rilevato che con deliberazione Giuntale n. 239 del 28.07.2022 è stato approvato il Piano Integrato delle attività e dell'organizzazione triennio 2022-2024, la cui sezione 2 denominata "Valore pubblico, performance e anticorruzione" nella sottosezione 2.3 contiene il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza e che in base a detta pianificazione:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificati con codice di processo **P 101 "CONTRIBUTO DI SOLIDARIETÀ"** con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, "C. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto e immediato (es. erogazione contributi, etc.)", sono classificati nell'allegato B a rischio Minimo;
- per i procedimenti a rischio minimo non sono previste nel Piano misure di prevenzione del rischio specifiche;
- sono comunque operative le misure di prevenzione di rischio generali che impattano sull'azione amministrativa e in particolare:
 - o la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione
 - o il codice di condotta e quindi l'obbligo di segnalare situazioni di conflitto di interessi che nel caso di specie non si rilevano;
- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. _352_del _18.12.2020_;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio comunale;

Dato atto che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Raffaella D'Egidio;

- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è il Dott. Dott. Andrea Piermarini, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

Accertato che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

- 1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- 2) di approvare l'elenco dei beneficiari di cui all'allegato A) , non allegato materialmente alla presente determinazione per motivi di privacy, ma che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) di dare atto che l'individuazione della platea dei beneficiari di cui sopra ha determinato una spesa di € 4.420,00 come di seguito elencato, e che con successivo atto si provvederà a liquidare quanto dovuto direttamente ai Centri frequentati dai minori ammessi o alle famiglie che hanno già pagato l'intera quota di iscrizione:
- 4) Impegnare la predetta spesa di € 4.420,00 cap. 809 "Contributo alle famiglie per centri estivi" corrente e.f.;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e Di incaricare il RUP di pubblicare l'atto in formato tabellare nella sezione amministrazione trasparente sotto sezione di primo livello Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici, sottosezione di II livello atti di concessione, provvedendo a rendere anonimi i dati dei beneficiari
- 8) di rendere noto ai sensi dell'art. 31 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici che il responsabile unico del procedimento è la dipendente Dott.ssa Lorena Marcelli

9) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Segretario Comunale

Dott.ssa

Raffaella D'Egidio